

Politique de confidentialité^(v7.4)

Août 2021

Global solutions.
Local expertise.



sedgwick®

1.0 Sommaire

1.0	Contents	2
2.0	Version control	1
3.0	Introduction	3
	3.1 Who to contact about your Personal Data	4
4.0	Personal Data We Collect and Process	5
	4.1 How we use your Personal Data	8
	4.2 Notifying Data Subjects	9
	4.3 International Transfer of Personal Data	10
	4.4 Sharing of Personal Data	12
5.0	Security of Personal Data	13
	5.1 Accuracy of Data	13
	5.2 Retention of Personal Data	14
	5.3 Personal Data of other Individuals	14
	5.4 Access and Correction Requests, Questions or Concerns	14
	5.5 Other Information We Collect	14
	5.6 Third Party Services	15
6.0	Consent to Use Personal Data	15
7.0	Our Operational Services	16
	7.1 What we do	16
	7.2 Personal Data	17
	7.3 Processing	17
	7.4 Data Controller / Processor	17
	7.5 Legal Basis for Processing	17
	7.6 Purpose of Processing	19
	7.7 Consent	19
	7.8 Requirement for you to Provide Data	19
	7.9 Background Checks	19
	7.10 Sources of Personal Data	20
	7.11 Automated Profiling & Decision Making	20
	7.12 Your Right to Rectification	20
	7.13 Erasure and your “Right to be Forgotten”	21

7.14	Your Right to Withdraw Consent	21
7.15	Your Right to Object to Processing	21
7.16	Right to Restrict Processing	22
7.17	Your Right to Access Data	23
7.18	Telephone Call Recording	24
7.19	Right to Data Portability	24
7.21	Right to Complain	25
7.22	Time frame for responding to requests	25
7.22	Charges/Fees	25
8.0	Recruitment	26
8.1	Introduction	26
8.2	Data Processing Activities	26
8.3	Your data subject rights	29
9.0	Changes to this Privacy Policy	30

2.0 Gestion des versions

Version	Date	Observation
0.1	24/06/2016	PROJET – Publié pour recueillir des observations
1.0	05/07/2016	Publié – Maquette du document mise à jour conformément aux nouvelles directives marketing
1.1	22/11/2016	Évaluation et validation par l'équipe juridique.
1.2	08/12/2016	Évaluation et validation par l'avocat général, le directeur des systèmes d'information et le responsable des communications à l'échelle mondiale. Coordonnées mis à jour.
1.3	25/07/2017	Ajout de la section 7.0 Gestion des réclamations (en réponse au Règlement général sur la protection des données, RGPD)
1.4	02/10/2017	Contenu supplémentaire ajouté à la section 7 après évaluation par les pairs
2.0	12/03/2018	Mis à jour pour la conformité au RGPD
3.0	23/03/2018	Nouvelles mises à jour après évaluation par le délégué à la protection des données (DPD)
4.0	09/04/2018	Mise à jour après évaluation par le service juridique et le DPD
5.0	23/04/2018	Ajout d'un paragraphe introductif à la section 3.0 conforme au point de vue du sous-traitant et à la politique de confidentialité de l'assureur.
6.0	11/05/2018	Ajout de la sous-section « Recrutement »
6.1	26/09/2018	Plusieurs mises à jour et corrections de la section 7.0 (version web de la section 5)
6.2	03/12/2019	Modification des coordonnées électroniques pour se conformer à Sedgwick
6.3	03/01/2020	Modification de la section Transferts vers l'étranger
7.0	05/04/2020	Changement de modèle et mise à jour de la section 7 pour offrir davantage de services. Classification du document modifiée en public
7.1	29/04/2021	Modification pour présenter la Commission de la protection de données (CPD) comme principale autorité de surveillance
7.2	28/06/2021	Modification par le DPD et inclusion de représentants UE/Royaume-Uni
7.3	10/08/2021	Modification du DPD de l'externe à l'interne
7.4	07/09/2021	Modification de l'adresse de Commission irlandaise de protection des données

La version officielle de ce document est disponible en ligne sur SharePoint. Avant de consulter une copie papier, veuillez vous assurer qu'elle est à jour. Lorsqu'il est imprimé, ce document est considéré comme une version non contrôlée.

3.0 Introduction

Lorsque nous fournissons la plupart de nos services, Sedgwick et ses filiales agissent pour le compte d'un assureur et/ou d'un courtier d'assurance. Dans ce cas, la politique de confidentialité de l'assureur et/ou du courtier d'assurance s'appliquera étant donné qu'il/s sera/seront responsable/s du traitement des données que nous traiterons en son/leur nom. En cas de doute, nous serons toujours à votre disposition pour vous aider à identifier la partie responsable du traitement de vos données.

Sedgwick s'engage à protéger la confidentialité des données à caractère personnel que nous collectons et traitons dans le cadre de la conduite de nos activités. Les « données à caractère personnel » sont des informations qui vous identifient ou identifient d'autres personnes (les personnes à votre charge, par exemple).

La présente Politique de confidentialité décrit comment nous traitons les données à caractère personnel que nous collectons au travers :

- de la prestation de nos « services » tels que décrits à la section 7.1 du présent document ;
- des réclamations ou d'autres formulaires, des appels téléphoniques, d'e-mails et d'autres communications avec nous, ainsi que les enquêteurs (de réclamation), professionnels de santé, témoins ou des tiers impliqués dans nos relations avec vous ;
- nos sites web (le « site ») ;
- nos applications logicielles (les « applications ») ;
- nos contrats de (pré)embauche.

Collectivement appelés les « traitements ».

Nous collectons et traitons vos données à caractère personnel conformément à la présente Politique de confidentialité, qui comprend également des détails sur notre utilisation des cookies de sites web comme le veut la législation actuelle en matière de protection des données, y compris le Règlement général sur la protection des données 2016/679 (RGPD).

Pour plus d'informations sur vos droits et sur la façon dont les données personnelles sont collectées, conservées et traitées dans le cadre des services, rendez-vous à la section 7 de la présente Politique.

3.1 Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel

Si vous avez des questions sur notre utilisation de vos données à caractère personnel, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données :

Anne Brett
Merrion Hall
Strand Road
Sandymount
Dublin 4
Irlande
E-mail : DPOinternational@ie.sedgwick.com

Coordonnées électroniques :

Région	Adresse électronique
Royaume-Uni	dataprotection@uk.sedgwick.com
Irlande	Dataprotection@ie.sedgwick.com
Pays-Bas	privacy@nl.sedgwick.com
Allemagne	privacy@nl.sedgwick.com
Espagne	privacy@nl.sedgwick.com
Belgique	privacy@nl.sedgwick.com
Danemark, Suède et Norvège	privacy@nl.sedgwick.com
France	protectiondesdonnees@fr.sedgwick.com

L'adresse postale de notre siège social est la suivante :

Délégué à la protection des données
Sedgwick Corporate
3030 North Rocky Point Drive West
Suite 530
Tampa, Floride 33607

Notre représentant dans l'UE, nommé conformément à l'article 27 du RGPD, est Sedgwick Outsource Services Ireland Limited. Il peut être contacté à l'adresse suivante :

Sedgwick Outsource Services Ireland Limited

Merrion Hall
Strand Road
Sandymount
Dublin 4
Irlande

Le représentant britannique de Sedgwick Claims Management Services, Inc. est Sedgwick International UK. Il peut être contacté à l'adresse suivante :

Sedgwick International UK
60 Fenchurch Street
Londres
EC3M 4AD

4.0 Données à caractère personnel que nous collectons et traitons

Les données personnelles que nous recueillons à votre sujet, les personnes à votre charge et d'autres dépendront du type et de la nature du service que nous offrons. On peut toutefois y retrouver :

Identification générale et coordonnées

- votre nom, adresse, adresse e-mail et numéro de téléphone, sexe, situation matrimoniale, statut familial, date et lieu de naissance, formation, caractéristiques physiques, dossiers d'activité, dossiers de conduite, photos et images vidéo, parcours professionnel, compétences et expérience, licences professionnelles et affiliations, profession, employeur, mode de vie, profil Internet, réseaux sociaux, situation crédit, données électorales, jugements des tribunaux de comté (CCJs), mesures de sécurité, relation avec le titulaire de la police, l'assuré ou le demandeur, et date et cause de décès, blessure ou invalidité ;
- les numéros d'identification émis par les organismes ou agences gouvernementaux – numéro de sécurité sociale ou numéro national d'assurance, numéro de passeport, numéro d'identification fiscale, numéro d'identification militaire, numéro de permis de conduire ou autre numéro de licence ;

Informations financières et détails du compte

- votre numéro de compte bancaire et d'autres informations du compte, vos antécédents en matière de crédit et cote de crédit.

État de santé

- dans certains cas, des informations sur votre état physique ou mental actuel ou antérieur, votre état de santé, vos blessures ou handicaps, les interventions médicales effectuées, vos habitudes personnelles (par exemple, tabagisme ou consommation d'alcool), vos prescriptions et vos antécédents médicaux ;

Autres informations sensibles ou de catégorie particulière

- dans certains cas, des informations sensibles sur votre appartenance syndicale, vos croyances religieuses, vos opinions politiques, vos antécédents médicaux familiaux ou vos informations génétiques (par exemple, si vous avez demandé une assurance par le biais d'un partenaire marketing tiers qui est une organisation commerciale, religieuse ou politique) ;
- des informations concernant votre casier judiciaire ou vos antécédents en matière de procédure ;
- des informations sensibles fournies volontairement (par exemple, si vous exprimez des préférences pour un traitement médical en fonction de vos croyances religieuses) ;

Enregistrements téléphoniques

- des enregistrements de vos appels téléphoniques à notre personnel et nos bureaux ;
- des informations utilisées pour enquêter sur des crimes, y compris la fraude et le blanchiment d'argent (par exemple, les assureurs partagent généralement des informations sur leurs précédentes transactions avec les assurés et les demandeurs à cette fin) ;

Informations nous permettant de fournir nos services

- l'emplacement et l'identification des biens assurés (par exemple, adresse de propriété, plaque d'immatriculation du véhicule ou numéro d'identification) ;
- les modalités de voyage, y compris les numéros de réservation, les destinations et les informations de l'hôtel ;
- les informations de police et les numéros de réclamation, les détails de la couverture de la police et la cause de la perte ;
- les données relatives aux circonstances, à la cause et à la valeur d'une réclamation d'assurance et toute information qui pourrait être pertinente pour l'acceptation de

la réclamation par l'assureur ou la continuité de la couverture si vous êtes assuré auprès d'eux ;

- les antécédents d'accident ou de perte ;
- des informations sur votre statut d'administrateur ou de partenaire, ou tout autre intérêt de propriété ou de gestion dans une organisation ;
- les autres polices d'assurance que vous détenez.

Préférences marketing et commentaires client

- Vous pouvez nous indiquer comment vous souhaitez être contacté (par e-mail, par téléphone ou par courrier).

4.1 Utilité de vos données à caractère personnel

Nous utilisons les données à caractère personnel que nous traitons pour :

- communiquer avec vous et les autres parties impliquées dans la prestation de nos services ;
- envoyer et recevoir des renseignements administratifs concernant votre dossier ou tout autre service que nous vous offrons ;
- prendre des décisions concernant votre dossier, par exemple en ce qui concerne l'évaluation, le traitement et le règlement (de la réclamation) ;
- gérer et résoudre les différends ;
- améliorer la qualité, la formation et la sécurité (par exemple, l'utilisation d'appels téléphoniques enregistrés ou contrôlés) ;
- prévenir, détecter et enquêter sur des crimes, y compris la fraude et le blanchiment d'argent, et analyser et gérer d'autres risques commerciaux ;
- déterminer l'étendue de la responsabilité au titre d'une déclaration de sinistre et, le cas échéant, prendre des dispositions pour des réparations, un remplacement ou un paiement. Le traitement est généralement requis pour valider :
 - les informations des personnes impliquées dans la déclaration ;
 - les informations nous ayant été fournis, ainsi qu'aux assureurs ou aux autres parties ;
 - les circonstances, la cause et la valeur de la déclaration ; et
 - toute question pouvant contribuer à l'acceptation de la déclaration par les assureurs.

La façon dont nous traitons les données sera généralement régie par le contrat aux termes duquel nous sommes désignés. Nous traitons également les données à caractère personnel pour pouvoir :

- effectuer des études de marché et des analyses scientifiques, historiques, statistiques ou autres, y compris des études de satisfaction ;
- gérer nos activités commerciales afin de se conformer aux politiques et procédures internes, y compris celles liées à l'audit des finances, de la comptabilité et de la facturation, des systèmes informatiques, de l'hébergement des données et du site web, de la continuité d'activité, de la gestion des documents et des impressions ;
- résoudre les plaintes et traiter les demandes relatives aux droits d'une personne concernée ;

- respecter les lois en vigueur et les obligations réglementaires (y compris les lois en dehors de votre pays de résidence), telles que celles relatives au blanchiment d'argent et à la conformité avec le processus juridique, et répondre aux demandes des autorités publiques et gouvernementales (y compris celles situées en dehors de votre pays de résidence) ;
- établir et défendre les droits légaux, protéger nos activités commerciales (y compris nos sociétés du groupe), nos droits, la confidentialité, la sécurité des collègues et des biens, les vôtres ou ceux d'autres personnes liées à la réclamation et engager les recours disponibles afin de limiter nos dommages.

Nous ne traiterons les données à caractère personnel que pour les finalités énoncées ci-dessus, ou pour toute autre finalité spécifiquement autorisée par la législation applicable en matière de protection des données. Lorsque nous agissons en tant que responsable du traitement de vos données à caractère personnel, nous vous informerons de ces finalités lorsque nous commencerons à traiter vos données à caractère personnel, ou dès que possible par la suite.

Les données à personnelles traitées lorsque vous interagissez avec nos services seront, dans le cours normal de nos activités, partagées avec les parties impliquées dans la prestation des services (p. ex. nos clients et les sociétés du groupe Sedgwick) pour les finalités énoncées dans la présente Politique de confidentialité et ne seront pas transférées à d'autres personnes ou entreprises pour leur propre usage, à moins que la loi ne l'exige.

Nous pouvons également partager vos données à caractère personnel avec des fournisseurs spécifiques, ou d'autres entités avec lesquelles nous avons une relation commerciale, pour fournir des produits ou des services.

Nous pouvons, en vertu de la loi, et sans avoir besoin de notification ou de consentement, utiliser vos informations pour la prévention de crimes et de la fraude, ou l'administration des systèmes au sein du groupe Sedgwick, et surveiller et/ou faire appliquer la conformité de Sedgwick avec les règles et codes réglementaires.

4.2 Avis aux personnes concernées

Si, en notre qualité de responsable du traitement, nous collectons vos données à caractère personnel directement auprès de vous, nous vous informerons :

- de la finalité ou des finalités pour lesquelles nous traiterons vos données à caractère personnel ;
- des types de tiers, le cas échéant, avec lesquels nous pouvons partager, ou auxquels nous divulguons, vos données à caractère personnel ;

- des moyens, le cas échéant, par lesquels vous pouvez limiter notre utilisation et la divulgation de vos données à caractère personnel.

Si nous recevons des données à caractère personnel vous concernant en provenance d'autres sources sans votre consentement préalable, nous vous fournirons ces informations dès que possible par la suite.

Lorsque nous sommes responsable du traitement de données, nous vous informerons du nom et des coordonnées de notre délégué à la protection des données, et de la façon dont vous pouvez exercer vos droits en tant que personne concernée, y compris le droit de vous opposer au traitement de vos données à caractère personnel lorsqu'elles sont traitées sur la base d'intérêts légitimes.

4.3 Transfert international de données à caractère personnel

Le caractère mondial de notre entreprise fait que nous pourrions avoir besoin de transférer des données à caractère personnel à des parties situées dans d'autres pays (y compris les États-Unis) ayant un régime de protection des données différent de celui du pays où vous êtes basé. Par exemple, nous pouvons transférer des données personnelles afin de traiter des demandes d'assurance voyage internationale et de fournir des services d'assistance médicale d'urgence lorsque vous êtes à l'étranger, ou nous pouvons transférer des informations aux sociétés de notre groupe situées à l'étranger, aux prestataires de services, aux partenaires commerciaux et aux autorités gouvernementales ou publiques afin de réaliser nos services et/ou d'administrer les conditions d'emploi et les avantages.

Si nous transférons l'une quelconque des données personnelles que nous détenons à un pays en dehors de l'Espace économique européen (« EEE »), nous veillerons à ce que l'une des conditions suivantes s'applique :

- le pays auquel les données à caractère personnel sont transférées assure un niveau adéquat de protection des droits et libertés des personnes concernées ;
- la personne concernée a donné son consentement ;
- le transfert est nécessaire pour l'une des raisons énoncées dans le règlement, y compris l'exécution d'un contrat avec la personne concernée, ou pour protéger les intérêts vitaux de la personne concernée ;
- le transfert est légalement requis pour des motifs importants d'intérêt public, ou pour l'établissement, l'exercice ou la défense de réclamations légales ;

- le transfert est légalement autorisé en raison de l'utilisation de clauses types de protection des données adoptées par la Commission européenne, à condition que des droits des personnes concernées applicables et des recours juridiques efficaces pour les personnes concernées soient disponibles ;
- le transfert est autorisé par l'autorité de protection des données compétente, lorsque nous avons présenté des garanties adéquates en ce qui concerne la protection de la vie privée des personnes concernées, leurs droits et libertés fondamentaux, et l'exercice de leurs droits.

Sous réserve des exigences de la présente clause, les données personnelles que nous détenons peuvent également être traitées par du personnel opérant en dehors de l'EEE qui travaille pour nous, ou pour l'un de nos fournisseurs. Ce personnel peut se consacrer, entre autres, à la réalisation de contrats avec la personne concernée, au traitement des détails de paiement et à la prestation de services d'assistance.

4.4 Partage de données personnelles

Nous pouvons mettre les données à caractère personnel à la disposition des parties suivantes aux fins de la prestation de nos services, ou conformément à la loi :

- les sociétés de notre groupe ;
- notre client donneur d'ordre :
 - il s'agira souvent d'une compagnie d'assurance ;
- d'autres parties d'assurance et de distribution :
 - dans le cadre du traitement de votre dossier, nous pouvons mettre les données à caractère personnel à la disposition de tiers tels que des courtiers en réassurance, des représentants nommés, des distributeurs, des institutions financières, des sociétés de valeurs mobilières et d'autres partenaires ;
- nos prestataires de services ;
 - prestataires de services externes, tels que les professionnels de santé, comptables, actuaires, auditeurs, experts, avocats et autres conseillers professionnels externes ; prestataires de voyages et d'assistance médicale ;
 - fournisseurs de systèmes informatiques, de services d'assistance et d'hébergement, prestataires de services de gestion de documents et d'archives et prestataires de services externalisés qui nous aident dans l'exercice de nos activités ;
 - banques et institutions financières qui gèrent nos comptes, administrateurs de réclamations tiers, enquêteurs de réclamations, consultants en construction, ingénieurs, examinateurs, consultants jury, traducteurs et fournisseurs tiers similaires ;
- autorités et tiers impliqués dans l'action judiciaire ;
 - Nous pouvons partager des données à caractère personnel avec des autorités publiques ou gouvernementales (y compris des comités de rémunération des travailleurs, les tribunaux, les forces de l'ordre, les autorités fiscales et des agences d'enquêtes pénales) ; et des tiers participant à une procédure judiciaire civile et leurs comptables, auditeurs, avocats et autres conseillers et représentants, si nous estimons que cela est nécessaire ou approprié :
 - pour respecter les lois et réglementations en vigueur, y compris celles appliquées en dehors de votre pays de résidence ;
 - pour se conformer à une procédure légale ;
 - pour répondre aux demandes des autorités publiques et gouvernementales, y compris des autorités publiques et gouvernementales en dehors de votre pays de résidence ;
 - pour protéger nos opérations ou celles des sociétés de notre groupe ;

- pour protéger nos droits, notre vie privée, notre sécurité ou notre propriété et/ou celle des sociétés de notre groupe, les vôtres ou ceux de tiers ; et
 - pour nous permettre d'exercer les recours disponibles ou de limiter les dommages que nous pouvons subir.
- autres tiers ;
 - Nous pouvons partager des données à caractère personnel avec des prestataires de services d'urgence (pompiers, police et services d'urgence médicale), des détaillants, des organisations et prestataires médicaux, des transporteurs aériens, des bureaux de crédit, des agences de crédit et d'autres personnes impliquées dans un incident qui fait l'objet d'une réclamation, ainsi que des acheteurs et acheteurs potentiels ou d'autres parties dans toute réorganisation, fusion, vente, coentreprise réelle ou proposée, cession, transfert ou autre transaction liée à notre activité ou à une partie de celle-ci. Pour vérifier les informations fournies, et pour détecter et prévenir les réclamations frauduleuses, les données à caractère personnel (y compris les détails de blessures) peuvent être placées sur des registres de réclamations et partagées avec d'autres assureurs. Nous pouvons consulter ces registres lorsque nous traitons des réclamations pour détecter, prévenir et enquêter sur la fraude.

5.0 Sécurité des données à caractère personnel

Nous prendrons toutes les mesures techniques, juridiques et organisationnelles raisonnables, conformes aux lois sur la confidentialité et la sécurité des données en vigueur, afin de protéger vos données à caractère personnel. Malheureusement, il n'est pas possible de garantir à 100 % la sécurité d'un système de transmission ou de stockage de données. Si vous avez des raisons de croire que votre interaction avec nous n'est plus sécurisée (par exemple, si vous pensez que la sécurité d'un compte que vous détenez chez nous a été compromise), veuillez nous en informer sans délai.

Lorsque nous transmettons vos données à caractère personnel à un fournisseur, ce dernier est soigneusement sélectionné et tenu d'utiliser des mesures appropriées pour protéger la confidentialité et la sécurité de ces données.

5.1 Précision des données

Nous prenons toutes les mesures raisonnables pour nous assurer que les données à caractère personnel que nous traitons demeurent exactes et complètes, étant donné que cela est nécessaire pour l'exécution des services que nous vous fournissons et conformément aux contrôles détaillés dans la présente Politique de confidentialité.

5.2 Conservation des données à caractère personnel

Nous conserverons les données à caractère personnel pendant la période nécessaire à la réalisation des finalités décrites dans la présente Politique de confidentialité, sauf si une période de conservation plus longue est requise ou autorisée par la loi.

5.3 Données à caractère personnel d'autres personnes

Si vous nous fournissez des données à caractère personnel concernant d'autres personnes, vous convenez :

- d'informer la personne du contenu de la présente Politique de confidentialité ;
- d'obtenir le consentement légalement requis pour la collecte, l'utilisation, la divulgation et le transfert (y compris le transfert transfrontalier) de données à caractère personnel concernant la personne conformément à la présente Politique de confidentialité.

Nous demandons aux enfants de ne pas nous fournir d'informations personnelles sur le site ou par le biais d'applications.

5.4 Requêtes, questions ou préoccupations relatives à l'accès et à la correction

Dans certains pays, une personne peut avoir le droit d'accéder à ses données à caractère personnel, de les corriger ou de s'opposer à leur utilisation ou de demander leur effacement ou leur suppression des certains motifs. Veuillez nous faire parvenir de telles requêtes, questions ou préoccupations sur la façon dont nous traitons les données à caractère personnel aux coordonnées indiquées dans la section « Qui contacter au sujet de vos données personnelles » ci-dessus. Veuillez noter que certaines informations personnelles peuvent être exemptées de ces droits d'accès, de correction ou de suppression, conformément aux lois locales sur la protection des données.

5.5 Autres informations que nous collectons

Le terme « autres informations » désigne des informations qui ne révèlent pas votre identité spécifique. Il s'agit, par exemple :

- des données d'utilisation des applications ;
- des informations collectées par le biais de cookies, balises et autres technologies.

En collaboration avec nos prestataires de services tiers, nous pouvons collecter d'« autres informations » de diverses façons, parmi lesquelles :

- par votre utilisation de l'application : lorsque vous la téléchargez et l'utilisez, nous pouvons collecter, en collaboration avec nos prestataires de services, ses données d'utilisation, telles que la date et l'heure auxquelles l'application sur votre appareil électronique accède à nos serveurs, les informations et les fichiers qui y ont été téléchargés, à partir du numéro de votre appareil.
- Utilisation de cookies : les cookies sont des portions d'information conservées directement sur l'ordinateur que vous utilisez. Nous utilisons les cookies suivants :
 - Nom du cookie :
 - Google Analytics _gat, _ga

Ces deux cookies sont utilisés pour collecter des informations sur la façon dont les visiteurs utilisent notre site. Nous utilisons ces informations pour compiler des rapports et nous aider à améliorer le site. Les cookies collectent des informations sous forme anonyme, y compris le nombre de visiteurs du site, d'où viennent les visiteurs du site et les pages qu'ils ont visitées.

5.6 Services tiers

La présente politique de confidentialité ne traite pas, et nous ne sommes pas responsables, de la confidentialité, de l'information ou d'autres pratiques de tous fournisseurs, y compris tout fournisseur exploitant un site ou un service vers lequel les Services proposent un lien. L'inclusion d'un lien sur les services n'implique pas notre approbation du site ou du service, ou celle de sociétés de notre groupe. Avant de fournir toutes données à caractère personnel à un tel site web lié, veuillez vous assurer d'examiner attentivement la politique de confidentialité de ce site web afin de comprendre comment il traite vos données.

6.0 Consentement à l'utilisation des données à caractère personnel

Nous vous informerons lorsque nous aurons besoin de votre consentement pour traiter vos données personnelles et nous vous le demanderons, comme indiqué dans la présente Politique de confidentialité. Si vous ne fournissez pas ce consentement lorsque nous le demandons, il se peut que nous ne soyons pas en mesure de vous fournir nos Services. Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d'informations.

7.0 Nos services opérationnels

Cette section se rapporte uniquement à la fourniture de nos services.

7.1 Ce que nous faisons

Notre utilisation de vos données à caractère personnel dépend du type de service que nous fournissons et de votre relation avec notre entreprise. Elle peut également être régie par le contrat que nous avons avec la partie pour laquelle nous agissons.

Sedgwick fournit principalement des Services liés à des polices d'assurance conclues avec le secteur de l'assurance, ou des entreprises opérant dans une capacité similaire, ci-après désignés comme l'assureur.

Nos services comprennent :

- expertise concernant des pertes et traitement des réclamations ;
- services d'assistance à la clientèle, y compris les activités de vente, de formation et d'éducation ;
- services de centres d'appels ;
- services à la clientèle ;
- recouvrement de dettes ;
- Recours ;
- administration des politiques ;
- études sur les bâtiments ou autres éléments liés à un incident (potentiel) ;
- services de gestion optimale, pour renvoyer une personne à son poste préalable à l'incident ;
- évaluations ;
- analyse spécialisée, telle que l'analyse médicale ou financière ;
- enquêtes médico-légales et relatives aux fraudes ;
- recrutement et détachement ;
- autres services connexes.

Lorsque nous effectuons une expertise des pertes ou que nous traitons des réclamations pour les assureurs, notre fonction principale est d'établir l'étendue de leur responsabilité pour une réclamation. Une fois nos analyses terminées, nous rendons compte à l'assureur de nos conclusions ou faisons des recommandations de paiement, de réparation ou de remplacement, selon le cas.

En vertu de certains accords, nous pouvons être en mesure de conclure des affaires sans nous référer aux assureurs, ce qui est connu sous le nom d'« Autorité déléguée ».

Afin d'effectuer toutes ces activités, nous devons traiter des données à caractère personnel.

7.2 Données à caractère personnel

Les données à caractère personnel désignent les informations relatives à une personne naturelle identifiée ou identifiable (personne concernée). Une personne physique identifiable est une personne qui peut être identifiée, directement ou indirectement, en particulier par référence à un identifiant tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne ou à un ou plusieurs facteurs spécifiques à l'identité physique, physiologique, génétique, mentale, économique, culturelle ou sociale de cette personne physique.

7.3 Traitement

Le traitement des données à caractère personnel désigne toute opération ou ensemble d'opérations effectuées sur des données à caractère personnel, ou sur des ensembles de données à caractère personnel, que ce soit ou non par des moyens automatisés, tels que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la divulgation par transmission, la diffusion ou la mise à disposition, l'alignement ou la combinaison, la restriction, l'effacement ou la destruction.

7.4 Responsable d'un traitement de données/sous-traitant

Un responsable du traitement de données est l'organisation qui, seule ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités, les conditions et les moyens de traitement de vos données à caractère personnel.

Un sous-traitant de données est une partie qui traite les données pour le compte du responsable du traitement.

Sauf indication contraire, Sedgwick sera un sous-traitant de vos données. Toutefois, cela peut varier en fonction de notre relation avec vous et des arrangements contractuels du client pour lequel nous travaillons.

Veillez également noter que nous agissons parfois au nom de notre client, que nous soyons un sous-traitant ou un responsable du traitement.

7.5 Fondement juridique pour le traitement des données

Pour que les données à caractère personnel soient traitées légalement, elles doivent être traitées par le responsable du traitement des données conformément à l'une des bases légales énoncées dans la réglementation/législation pertinente. Il s'agit entre autres de :

- l'intérêt légitime du responsable du traitement des données ou de la partie à qui les données sont divulguées ;
- le traitement est nécessaire pour l'exécution d'un contrat ;
- le respect d'une obligation légale à laquelle le responsable du traitement de données est soumis ;
- le consentement de la personne concernée au traitement.

Lorsque des données à caractère personnel de catégorie particulière (sensibles) sont traitées, des conditions supplémentaires doivent également être remplies.

Lors du traitement des données à caractère personnel en tant que responsable du traitement de données, nous veillerons à ce que toutes les exigences réglementaires et législatives soient respectées. En fonction de votre relation avec notre organisation, la base juridique sur laquelle nous nous basons pour traiter vos données à caractère personnel sera l'un des éléments suivants :

- le traitement est nécessaire pour l'exécution d'un contrat ou d'une obligation légale ;
- le traitement est nécessaire pour un intérêt légitime poursuivi par nous ou un tiers ;
- le traitement est nécessaire pour des finalités relevant de l'emploi ;
- le traitement est nécessaire pour l'établissement, l'exercice ou la défense des réclamations légales ;
- le traitement est nécessaire pour l'évaluation de la capacité de travail de la personne concernée, un diagnostic médical, la prestation de soins ou de traitements de santé ou sociaux ou la gestion des systèmes et services de soins de santé ou sociaux ;
- le traitement est nécessaire pour le règlement des demandes de prestation et de services dans le système d'assurance ;
- le traitement est nécessaire pour des finalités d'archivage, de recherche scientifique ou historique ou des finalités statistiques ;
- vous nous avez donné (explicitement), à nous ou la partie pour laquelle nous agissons, votre consentement.

Lorsque nous nous fondons sur l'intérêt légitime pour le traitement de vos données, vous avez le droit de vous opposer à ce moment à tout moment.

7.6 Finalité du traitement

La finalité pour laquelle nous utiliserons les données à caractère personnel dépendra de votre relation avec notre organisation. S'agissant de notre service principal de traitement des réclamations, la finalité recherchée est d'établir l'étendue des responsabilités relativement à une réclamation et, le cas échéant, de prendre les mesures pour les réparations, le remplacement ou le paiement.

Nous utiliserons les données à caractère personnel que nous collectons uniquement afin de fournir nos services et pour aucune autre finalité.

7.7 Consentement

Dans la plupart des cas, nous n'avons pas besoin d'obtenir le consentement pour traiter vos données personnelles, car ce ne sera pas la base juridique sur laquelle nous nous fonderons pour un tel traitement. Nous vous informerons si nous avons besoin de votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel et nous vous demanderons de nous fournir votre consentement comme indiqué dans la présente Politique de confidentialité.

Si vous ne fournissez pas ce consentement, il se peut que nous ne soyons pas en mesure de vous fournir nos services. Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d'informations.

7.8 Obligation à votre charge de fournir des données

En règle générale, un contrat d'assurance exigera votre coopération pour fournir des informations sur votre dossier, y compris toutes données à caractère personnel. Le libellé précis dépendra de votre police ou de votre contrat.

Si vous êtes un demandeur tiers, vous n'avez aucune obligation de nous fournir vos données à caractère personnel. Toutefois, si vous ne le faites pas, ce défaut est susceptible de porter préjudice à votre droit à réclamation en vertu d'une police, d'un contrat, ou en droit.

En ce qui concerne nos autres services, il est probable que si vous ne nous fournissez pas vos données personnelles, nous ne serons pas en mesure de vous fournir nos services.

7.9 Vérification des antécédents

En raison de la nature de notre travail, nous pourrions avoir besoin de faire des enquêtes sur les antécédents des personnes liées à un dossier pour valider les informations qui nous sont données, remplir des obligations contractuelles, nous conformer à une exigence réglementaire ou légale, ou pour lutter contre la fraude, la criminalité financière et le

blanchiment d'argent. Dans le cadre du processus de validation, nous pouvons vérifier auprès d'autres organisations, y compris les agences d'évaluation du crédit, les fournisseurs de données et d'autres parties susceptibles d'aider à valider le dossier ou à fournir nos services.

7.10 Sources des données à caractère personnel

Au début de la prestation de nos services, nous recevons habituellement des informations de base vous concernant, directement de notre client donneur d'ordre. Selon le type et la nature du service qu'il nous est demandé de fournir, nous pourrions alors avoir à recueillir des informations supplémentaires auprès d'autres sources telles que :

Les agences d'évaluation du crédit, les autorités locales et publiques, les services et agences locaux et publics, les services de santé, les prestataires de soins de santé, le gouvernement, l'Internet, les réseaux sociaux, les organismes de prévention du crime, la police, les pompiers, les fournisseurs, les évaluateurs, les vendeurs, les témoins, les amis, les parents, les connaissances et toute autre personne ou organisation qui pourraient aider à fournir notre service.

7.11 Profilage et prise de décision automatisés

Dans le cadre des services que nous fournissons, nous pourrions avoir à analyser ou à traiter vos données à caractère personnel automatiquement pour indiquer la meilleure façon de traiter le dossier. Cependant, tout dit profilage ou toute dite prise de décision qui produit des effets légaux vous concernant, ou qui vous affecte de façon similaire, ne pourra pas servir de base exclusivement sans intervention humaine ou sans prendre d'autres facteurs en compte.

7.12 Votre droit à rectification

Vous avez le droit à tout moment de demander que nous corrigions toutes données à caractère personnel inexacts que nous détenons à votre sujet. Nous voulons que nos dossiers soient aussi précis que possible. Nous vous prions donc de nous informer de toute erreur. Toutefois, veuillez noter qu'une divergence d'opinions ou de points de vue ne constitue pas nécessairement une inexactitude des données et que des changements pourraient ne pas être possibles. Cependant, si vous souhaitez exprimer vos propres points de vue, veuillez fournir des détails ou une déclaration et nous les ajouterons à nos dossiers. Lorsque cela est nécessaire, veuillez communiquer les corrections ou ajouts aux personnes qui traitent votre dossier.

Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d'informations.

7.13 Effacement et votre « droit à l’oubli »

Vous avez le droit de faire supprimer vos données lorsqu’elles ne sont plus nécessaires, ce qui est connu sous le nom de « droit à l’oubli ». Cependant, nous avons l’obligation de tenir des registres à des fins d’audit, réglementaires et légales, et pour lutter contre la criminalité financière.

Pour satisfaire ces obligations, nous tenons des registres conformément à notre Politique de conservation. Par conséquent, il se peut que nous ne soyons pas en mesure de supprimer les registres sur demande ou lorsqu’une réclamation a été finalisée. Toutefois, dans certaines circonstances, il nous sera possible de « Restreindre le traitement » (consulter la section 7.16). Nous pourrions être en mesure de supprimer certaines données spécifiques pour un document, par exemple lorsque ce dernier a été reçu par erreur et cela sera fait sans délai déraisonnable.

Dans un premier temps, veuillez vous adresser aux personnes qui traitent votre dossier pour solliciter leur aide.

Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d’informations.

7.14 Votre droit de retrait du consentement

Vous avez le droit de retirer votre consentement au traitement de vos données à caractère personnel dans certaines circonstances. Cela ne s’appliquera que lorsque nous nous fondons sur votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel (veuillez vous référer à la section 7.7). Si nous nous fondons sur votre consentement, il est probable que le retrait nous empêche de fournir nos services et, s’il est lié au traitement des réclamations, nous ne serons peut-être pas en mesure de régler votre réclamation. Si vous souhaitez exercer votre droit, veuillez le faire par écrit (un e-mail est également acceptable) aux personnes qui traitent votre dossier.

Veuillez également noter que si vous vous opposez ou retirez votre consentement, nous pourrions tout de même avoir besoin de traiter vos données pour honorer des engagements en cours et remplir les obligations détaillées en vertu de la section « Effacement et votre droit à l’oubli ».

Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d’informations.

7.15 Votre droit à vous opposer au traitement

La loi donne à une personne le droit de s'opposer au traitement de ses données à caractère personnel :

- à des fins de marketing direct – nous ne le faisons pas habituellement, de sorte que ce droit ne s'appliquera généralement pas ;
- uniquement sur la base d'intérêts légitimes que nous ou un tiers poursuivons, ou d'une tâche dans l'intérêt public : veuillez noter que ce droit ne s'applique pas si nous traitons vos données pour l'exécution d'un contrat, par exemple une réclamation en vertu d'une police d'assurance ;
- à des fins de recherche scientifique ou historique et de statistiques – nous ne le faisons pas habituellement, de sorte que ce droit ne s'appliquera généralement pas ;

Toute objection pour les motifs susmentionnés devrait être communiquée à notre équipe opérationnelle gérant le service que nous fournissons afin qu'elle puisse renvoyer votre demande à notre service de protection des données.

Si nécessaire, veuillez nous contacter comme indiqué dans la section « Qui contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus pour plus d'informations.

7.16 Droit de restreindre le traitement

Sur demande, nous restreindrons le traitement lorsque :

- vous contestez l'exactitude des données à caractère personnel que nous traitons. Toutefois, veuillez noter que :
 - une divergence d'opinions ou de points de vue ne constitue pas nécessairement une inexactitude des données ;
 - la restriction ne s'appliquera qu'aux données à caractère personnel contestées et non à toutes les informations que nous détenons dans le dossier. Lorsqu'une restriction est mise en place, nous ne traiterons pas les données en question autrement que pour rétablir leur exactitude pour la durée pendant laquelle la restriction sera indiquée sur notre système.
- le traitement est illégal et pour prévenir l'effacement, vous demandez que le traitement soit limité. Si le traitement est illégal, nous mettrons en place une restriction au dossier et, si demande en est faite, nous préserverons les données.
- nous devons supprimer vos données à caractère personnel, mais vous demandez que nous les conservions pour établir, exercer ou défendre une réclamation fondée en droit ;

- vous vous opposez à notre traitement de vos données lorsque notre seul motif pour le faire est soit une tâche d'intérêt public, soit un intérêt légitime poursuivi par nous-mêmes ou une tierce partie. Nous restreindrons ensuite le traitement en attendant de pouvoir vérifier si nous avons des motifs supérieurs de traitement.

Dans chaque cas, nous vous informerons avant que toute restriction ne soit levée. Toutefois, veuillez noter que : Toutefois, veuillez noter que :

- même lorsqu'une restriction est en place, nous ne sommes autorisés qu'à conserver les données et les traiter aux fins de l'établissement, de l'exercice ou de la défense de réclamations fondées en droit ou de la protection des droits d'une autre personne physique ou morale ;
- une restriction ne s'applique qu'aux données à caractère personnel ou à une partie de ces données et nous pouvons continuer à traiter d'autres données concernant votre dossier ;
- nous n'assumerons aucune responsabilité pour tout retard dans la prestation de nos services résultant de restrictions superflues imposées par vous.

7.17 Votre droit d'accès aux données

En vertu du RGPD, vous avez le droit de demander une copie des données personnel que nous détenons à votre sujet en faisant ce que l'on appelle une « Demande d'accès du sujet » ou DAS. Dans de nombreux cas, l'information que vous recherchez sera disponible sans avoir besoin de faire une DAS officielle. Vous devriez donc commencer par demander aux personnes en liaison avec vous concernant notre prestation de service les informations que vous recherchez étant donné que cela permettra d'éviter le délai possible d'une DAS officielle, à laquelle le RGPD nous accorde un mois pour répondre, délai qui peut être prolongé de deux mois supplémentaires dans des cas complexes.

Si vous faites une DAS officielle, dans le cadre de laquelle nous agissons en tant que responsable du traitement des données, nous examinerons les informations que nous détenons pour déterminer quelles données à caractère personnel peuvent être fournies. Si nous agissons en tant que sous-traitant des données, nous transmettrons la DAS au responsable du traitement des données, normalement notre client donneur d'ordre.

Veuillez noter que lorsque nous répondons à une DAS, certaines données peuvent être retenues, en fonction de la situation et de la nature de votre dossier.

Si vous souhaitez engager une DAS officielle, veuillez informer l'équipe de Sedgwick en liaison avec vous au sujet de notre prestation de services, étant donné que cela accélérera votre identification. Autrement, la demande peut être adressée au Service de protection des données concerné auprès de Sedgwick, comme indiqué dans la section « contacter au sujet de vos données à caractère personnel » ci-dessus.

Si vous soumettez une DAS, nous vous informerons des étapes suivantes dès que possible.

7.18 Enregistrement des appels téléphoniques

Veillez noter que notre organisation peut enregistrer des appels téléphoniques à des fins de formation et de sécurité. Cependant, nous n'enregistrons pas les appels téléphoniques dans tous nos bureaux et il se peut qu'il n'y ait pas d'enregistrement lorsque notre personnel travaille à distance ou utilise des téléphones mobiles.

Les enregistrements d'appels sont conservés pendant une période limitée, en fonction du service fourni, de toutes exigences contractuelles avec les personnes pour lesquelles nous travaillons et les installations techniques en place.

7.19 Droit de portabilité des données

Vous avez le droit de recevoir les données à caractère personnel que vous nous avez fournies dans un format lisible à la machine ou sur demande, nous pouvons également les envoyer à un autre responsable du traitement de données lorsque cela est techniquement faisable. Toutefois, veuillez noter que :

- la portabilité ne s'applique qu'aux données que vous nous avez fournies et non à votre dossier ;
- la portabilité ne s'applique qu'aux données pouvant être converties en un format lisible à la machine, ce qui peut exclure les images, les documents numérisés, les photographies, etc. que vous avez fournis ;
- la portabilité n'est disponible que lorsque :
 - le traitement se base sur le consentement ou pour l'exécution d'un contrat ; et
 - le traitement est exécuté par des moyens automatiques.

Toutefois, si vous souhaitez exercer votre droit en vertu de cette option, veuillez informer les personnes qui sont en liaison avec vous au sujet de notre prestation de service.

7.20 Transfert de données en dehors de l'Union européenne

Nous sommes une entreprise mondiale et nous pourrions avoir besoin de transférer, de conserver ou de traiter vos données sur des systèmes, ou dans certaines parties de notre entreprise, en dehors de l'Union européenne. Toutefois, nous veillerons à ce que cette activité soit soumise à des niveaux appropriés de mesures de sécurité de l'information et de

protection des données nécessaires pour se conformer à la loi applicable au sein de l'Union européenne.

Pour plus d'informations, veuillez consulter le paragraphe 4.3 de la présente Politique de confidentialité.

7.21 Droit de plainte

Si vous considérez que notre entreprise ne s'est pas conformée à la législation en vigueur sur la protection des données, vous avez le droit d'intenter une action en justice ou de vous plaindre auprès de notre autorité de surveillance principale.

L'autorité de surveillance principale de notre entreprise est la Commission de la protection des données, basée en Irlande, dont les coordonnées sont les suivantes :

Site web : <https://www.dataprotection.ie/>

Vous pouvez également appeler leur service d'assistance

- entre 10 h et 12 h (du lundi au vendredi) au 076 110 4800
- entre 14 h et 16 h (du lundi au vendredi) au 057 868 4800

Ou, vous pouvez leur écrire à l'adresse postale suivante :

Data Protection Commission
21 Fitzwilliam Square Sud
Dublin 2
D02 RD28
Irlande

7.22 Délai de réponse aux demandes

Nous chercherons à répondre à toute demande que nous recevons en ce qui concerne vos droits dans un délai d'un mois. Toutefois, si cela n'est pas possible, nous vous informerons dans un délai d'un mois que le délai sera prolongé de deux mois supplémentaires et nous donnerons une explication des raisons pour lesquelles la prolongation est nécessaire.

7.22 Frais/Honoraires

Notre réponse et toute action requise de notre part pour satisfaire une requête en rapport avec l'un quelconque de vos droits seront normalement prises en charge gratuitement. La seule exception sera une requête excessive ou répétitive. Si nous avons l'attention d'appliquer des frais, nous vous en informerons avant de procéder à toute mesure susceptible d'entraîner ces frais.

8.0 Recrutement

8.1 Introduction

Sedgwick (la « Société ») détient des données à caractère personnel sur les candidats à un emploi. Autrement dit, la Société est un responsable du traitement des données et détermine la finalité et les moyens de traitement de vos données à caractère personnel.

La présente Politique de confidentialité renseigne sur :

- la façon dont la Société détient et traite vos informations, y compris les catégories particulières de données à caractère personnel, conformément à nos obligations en vertu du RGPD ;
- la façon dont la Société cherche à protéger les données à caractère personnel des candidats à un emploi qui sont situés en Europe pendant le processus de recrutement ; et
- vos droits en tant que personne concernée.

La Société prend au sérieux la sécurité et la confidentialité de vos données. Nous devons collecter et utiliser des informations ou des « données » à votre sujet dans le cadre du processus de recrutement. Nous avons l'intention de nous conformer à nos obligations légales en vertu du RGPD et des lois dans le pays dans lequel vous avez posé votre candidature à un poste chez nous en ce qui concerne la confidentialité et la sécurité des données.

La présente Politique de confidentialité s'applique à toutes les données à caractère personnel, qu'elles soient conservées sur support électronique, papier ou sur d'autres matériaux.

8.2 Activités de traitement des données

Nous ne conserverons des données que pour la durée nécessaire aux finalités du processus de recrutement.

Vos données personnelles seront conservées pendant six mois après la conclusion du processus de recrutement.

Les données personnelles peuvent nous être fournies par vous, ou quelqu'un d'autre (comme un ancien employeur ou une agence de recrutement), ou elles pourraient être créées par nous.

Nous pouvons collecter et utiliser les types suivants de données personnelles à votre : votre formulaire de candidature, votre CV, vos références, vos qualifications, l'appartenance à tous organismes professionnels et les détails de toute évaluation préalable à l'emploi.

Nous utiliserons vos données à caractère personnel pour :

- se conformer à toute obligation légale ;
- le cours normal du contrat de préembauche pendant le processus de recrutement ;
- nos intérêts légitimes au cours du processus de recrutement. Cependant, nous ne pouvons le faire que si vos intérêts et vos droits ne l'emportent pas sur les nôtres. Vous avez le droit de contester nos intérêts légitimes et de demander que nous arrêtions ce traitement.

Nous pouvons traiter vos données à caractère personnel pour ces finalités à votre insu ou sans votre consentement.

Nous n'utiliserons pas vos données à caractère personnel pour des finalités indépendantes sans vous en parler et vous indiquer la base juridique sur laquelle nous avons l'intention de nous fonder pour les traiter.

Nous traiterons vos données à caractère personnel dans diverses situations au cours de votre processus de recrutement, par exemple :

- pour décider de vous employer (ou vous engager) ;
- pour décider de votre salaire, et des autres termes de votre contrat avec ;
- pour vérifier que vous avez le droit légal de travailler pour ;
- pour déterminer si nous devons apporter des ajustements raisonnables à votre lieu de travail ou à votre rôle en raison de votre handicap ;
- pour surveiller la diversité et l'égalité des chances ;
- pour respecter la loi sur l'emploi, la loi sur l'immigration, la loi sur la santé et la sécurité, la législation fiscale et d'autres lois qui nous affectent ;
- la prévention et la détection de fraudes ou d'autres infractions pénales ;
- pour toute autre raison que nous pourrions vous notifier de temps à autre.

Dans certains cas, nous pouvons avoir besoin de votre consentement pour le traitement de vos données à caractère personnel. Cela impliquera généralement de traiter des catégories particulières de vos données à caractère personnel (par exemple, les données de santé et criminelles). Si nous demandons votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel, nous vous expliquerons les raisons de notre demande. Vous n'êtes pas tenu de consentir et pouvez retirer votre consentement plus tard si vous le souhaitez en contactant notre délégué à la protection des données.

Si vous choisissez de ne pas nous fournir certaines données à caractère personnel, veuillez remarquer que nous pourrions ne pas être en mesure de mener certaines parties de notre processus de recrutement d'une manière normale ou que nous pourrions créer des situations dangereuses ou mal conçues qui ne sont pas nécessaires. Par exemple, nous informer d'une maladie ou d'un médicament pourrait vous sauver la vie à un moment donné, ou nous informer que vous êtes en fauteuil roulant nous permettra d'apporter les ajustements raisonnables pour mener votre entretien (choisir un bureau ou un étage spécifique muni d'un ascenseur ou d'une rampe).

Nous n'avons pas besoin de votre consentement pour traiter des catégories particulières de vos données à caractère personnel lorsque nous les traitons pour les finalités suivantes, ce que nous sommes susceptibles de faire :

- lorsque cela est nécessaire pour l'exécution des droits et obligations en vertu du droit du travail ;
- lorsque cela est nécessaire pour protéger vos intérêts vitaux ou ceux d'une autre personne alors que vous ou cette personne êtes physiquement ou légalement incapables de donner votre consentement ;
- lorsque vous avez rendu les données publiques ;
- lorsque le traitement est nécessaire pour l'établissement, l'exercice ou la défense des réclamations légales ;
- lorsque le traitement est nécessaire pour les finalités de la médecine du travail ou pour l'évaluation de votre capacité de travail.

Pour certains postes, nous pouvons obtenir, ou vous demander d'obtenir, un certificat de l'organisme de vérification des antécédents criminels pertinents si les lois locales le permettent. Cela est généralement le cas lorsque le poste vous oblige à traiter en personne avec du public, y compris visiter des maisons, ou lorsque le poste est un poste de confiance.

Parfois, nous pouvons partager vos données à caractère personnel avec des sociétés du groupe ou nos entreprises sous contrat et agents pour mener le processus de recrutement.

Nous exigeons de ces sociétés qu'elles gardent vos données à caractère personnel en toute confidentialité et sécurité et qu'elles les protègent conformément à la loi et à nos politiques. Elles ne sont autorisées à traiter vos données que pour la finalité légale pour laquelle elles ont été partagées et conformément à nos instructions.

8.3 Vos droits en tant que personne concernée

- Vous avez le droit à l'information sur les données à caractère personnel que nous traitons, comment et sur quelle base, tel qu'il est énoncé dans le présent Avis de confidentialité.
- Vous avez le droit d'accéder à vos propres données à caractère personnel au moyen d'une demande d'accès du sujet. Pour ce faire, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données. Vous pouvez corriger toutes inexactitudes de vos données à caractère personnel.
- Pour ce faire, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données. Vous pouvez corriger toutes inexactitudes de vos données à caractère personnel.
- Vous avez le droit de demander que nous effacions vos données à caractère personnel lorsque nous n'avions pas le droit, en vertu de la loi, de les traiter ou qu'il n'est plus nécessaire de les traiter pour la finalité pour laquelle elles ont été collectées. Vous pouvez corriger toutes inexactitudes de vos données à caractère personnel.
- Lorsque votre demande de correction ou d'effacement de vos données à caractère personnel est en cours ou que vous contestez la légalité de notre traitement, vous pouvez demander que leur utilisation soit limitée pour la durée de la demande. Vous pouvez corriger toutes inexactitudes de vos données à caractère personnel.
- Vous avez le droit de vous opposer au traitement des données lorsque nous nous fondons sur un intérêt légitime pour le faire et que vous estimez que vos droits et intérêts l'emportent sur les nôtres et souhaitez que nous arrêtions.
- Vous avez le droit de vous plaindre à votre autorité locale de protection des données. Celle-ci dépendra du pays, ou même de la région administrative dans lesquels vous vivez ou travaillez.

9.0 Modifications apportées à la présente Politique de confidentialité

Nous révisons régulièrement la présente Politique de confidentialité et nous nous réservons le droit d'y apporter des modifications à tout moment pour tenir compte des changements de nos exigences commerciales et légales. Nous publierons des mises à jour sur notre site web.